

Základní škola a Mateřská škola Beňov

IČO: 70983747

# **INVENTURA r. 2022**

# INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ROK 2022

Základní škola a Mateřská škola Beňov, příspěvková organizace, okr. Přerov

IČ: 70983747

Datum zpracování: 18.1.2023

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

## *Inventarizační činnosti:*

### *1.1. Plán inventur*

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovala v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnicí. Metodika postupů byla dodržena. Termín inventur byl dodržen.

### *1.2. Proškolení členů inventarizační komise*

Proškolení členů inventarizačních komisí proběhlo v budově obecního úřadu dne 13.12.2022. Proškolení je doloženo prezenční listinou.

### *1.3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců*

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

### *Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventury, k informačním tokům*

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Předseda IK: Jiří Ondruška. ....

Člen IK: Zdeňka Nečková .....

Člen IK: David Bucher .....

Ředitelka ZŠ a MŠ Beňov: Mgr. Eva Vyhňáková .....

Starosta obce: Ivo Pítner .....

Základní škola a Mateřská škola  
Beňov, okres Přerov  
příspěvková organizace  
Beňov 73, 750 02, Přerov  
Tel. 581 224 514, 776 847 751  
IČO: 709 83 747

**Příkaz**  
**k provedení řádné inventarizace majetku a závazků ke dni**  
**31.12.2022**

Vydán dne: 13.12.2022

Vypracovala: Soňa Hošáková

Na základě ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení výše uvedeného zákona, pro některé vybrané účetní jednotky, a vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., **nařizuji provést řádnou inventarizaci majetku a závazků** v ZŠ a MŠ Beňov k 31.12.2022

Inventarizace bude provedena v souladu s výše uvedenými předpisy, vnitřní směrnici a Plánem inventur.

K tomu ustanovuji inventarizační komise (dále jen IK) v následujícím složení:

**Inventarizační komise (IK)** zodpovídá za organizaci, řízení a provedení inventarizace a zpracování závěrečné inventarizační zprávy, a tvoří ji členové:

Předseda IK: Jiří Ondruška.

Člen IK: Zdeňka Nečková

Člen IK: David Bucher

**Likvidační komise (LK):**

Ve stejném složení jako IK posoudí a podá návrh na vyřazení majetku z evidence a jeho odprodeji či fyzické likvidaci, který je při inventuře označen jako poškozený, zastaralý, nefunkční či nevyužitý. Dále sepíše likvidační protokol, na základě kterého se tento majetek zlikviduje a z evidence vyřadí.

V Beňově, dne 13.12.2022

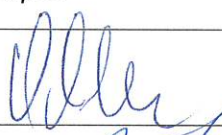
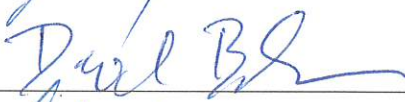
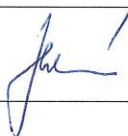
**OBEC BENOV**  
PSČ 750 02  
okres Přerov 1

Ivo Pitner  
starosta obce



## PREZENČNÍ LISTINA

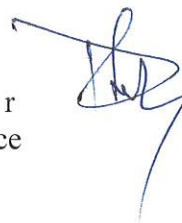
Školení členů inventarizační komise k provádění inventur za rok 2022

| Jméno a příjmení   | Podpis                                                                               |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Jiří Ondruška      |    |
| Zdeňka Nečková     |    |
| David Bucher       |   |
| Mgr. Eva Vyhnáková |   |
| Soňa Hošáková      |  |

V Beňově dne 13.12.2022.

**OBEC BEŇOV**  
PSČ 750 02  
okres Přerov 1

Ivo Pitner  
starosta obce



## Plán inventarizace na rok 2022

Fyzická a dokladová inventarizace veškerého majetku a závazků se provádí v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádí některá ustanovení výše uvedeného zákona, pro některé vybrané účetní jednotky, vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a Českými účetními standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb. Inventarizace majetku a závazků se provádí k okamžiku sestavení řádné účetní závěrky.

### 1. Termín Inventarizace:

Termín zahájení inventury: 13.12.2022

Termín ukončení inventury do 18.01.2023

Termín odevzdání opravených inventurních seznamů do 18.01.2023

Termín předložení konečného inventarizačního zápisu do 18.01.2023

### Termíny pro provedení inventarizace

- Seznámení a proškolení inventarizačních komisí v souladu s výše uvedenými právními předpisy v návaznosti na provedení inventarizace provede Ivo Pitner – starosta obce do: 13.12.2022
- Zahájení inventarizace dne : 13.12.2022
- Ukončení inventarizace dne : 18.1.2023
- Vyhotovení a předání zpracovaných inventurních soupisů inventarizační komisí (dále jen IK), nebo pracovníkem odpovědnému za provedení inventarizací do: 18.01.2023
- IK vyhotoví na základě inventurních soupisů, závěrečnou inventarizační zprávu o provedené inventarizaci v termínu do: 18.01.2023
- Podání návrhu na vypořádání zúčtovatelných rozdílů do: 18.01.2023
- Předseda IK předloží návrhy na vyřazení včetně návrhů na likvidaci inventarizovaného majetku spolu s inventurními soupisy do: 18.01.2023

V Beňově, dne 13.12.2022

**OBEC BEŇOV**

PSČ 750 02  
okres Přerov 1

Ivo Pitner  
starosta obce



## Příloha k plánu inventur

| č.ú.                                   | AU  | ORG | TEXT                                  | Inventurní<br>soupis č. |
|----------------------------------------|-----|-----|---------------------------------------|-------------------------|
| Drobný nehmotný dlouhodobý majetek     |     |     |                                       |                         |
| 018                                    | 0   |     | Program Office                        | 1                       |
| 078                                    | 0   |     | Oprávkvy k SMV a SMV                  |                         |
| Samostané hm. movité věci              |     |     |                                       |                         |
| 022                                    | 0   |     | DHM                                   | 2                       |
| 082                                    | 0   |     | Oprávkvy k DHM                        |                         |
| Drobný hmotný dlouhodobý majetek       |     |     |                                       |                         |
| 028                                    | 0   |     | DDHM                                  | 3                       |
| 088                                    | 0   |     | Oprávkvy k DDHM                       |                         |
| Krátkodobé úposkytnuté zálohy          |     |     |                                       |                         |
| 314                                    | 21  |     | Zálohy na elektrickou energii         | 4                       |
| 314                                    | 12  |     | Zálohy na plyn                        |                         |
| 314                                    | 11  |     | Zálohy na plyn                        |                         |
| Jiné pohledávky z hlavní činnosti      |     |     |                                       |                         |
| 315                                    | 100 |     | Příspěvek rodičů ma provoz MŠ         | 5                       |
| Dohadné účty aktivní                   |     |     |                                       |                         |
| 388                                    | 100 |     | KÚ Olomouc                            | 6                       |
| Základní běžný účet                    |     |     |                                       |                         |
| 241                                    | 100 |     | ČSOB Praha-ZBÚ                        | 7                       |
| 243                                    | 000 |     | ČSOB Praha-FKSP                       | 8                       |
| Pokladna, Peníze na cestě              |     |     |                                       |                         |
| 261                                    | 100 |     | Pokladna-hlavní                       | 9                       |
| 262                                    | 100 |     | Peníze na cestě                       |                         |
| Dodavatelé                             |     |     |                                       |                         |
| 321                                    | 0   |     | Dodavatelé                            | 10                      |
| Zaměstnanci, SP, ZP, daně              |     |     |                                       |                         |
| 331                                    |     |     | Zaměstnanci - mzda                    | 11                      |
| 337                                    |     |     | Zdravotní pojištění                   |                         |
| 336                                    |     |     | Sociální pojištění                    |                         |
| 342                                    |     |     | Daň z příjmů                          |                         |
| Krátkodobé přijaté zálohy na transfery |     |     |                                       |                         |
| 374                                    |     |     | Vratka dotace                         | 12                      |
| účtová skupina 3                       |     |     |                                       |                         |
| 348                                    |     |     | Pohledávky za vybr. Institucemi       | 13                      |
| 378                                    |     |     | Ostatní krátkodobé závazky            |                         |
| 384                                    |     |     | Výnosy příštích období                |                         |
| 389                                    |     |     | Dohadné účty pasivní                  |                         |
| Krátkodobé přijaté zálohy na transfery |     |     |                                       |                         |
| 412                                    |     |     | Fond                                  | 14                      |
| 413                                    |     |     | Rezervní fond                         |                         |
| 414                                    |     |     | Rezervní fond                         |                         |
| 472                                    |     |     | Dlohodobé přijaté zálohy na transfery |                         |